

2012 MARC 01

Példány ..... Mell.: .....db  
száma. 11 60 037/01.

# BRIGETIO LAKOSSÁGÉRT KÖZÖSSÉG ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTŐ, VALAMINT SZOLGÁLTATÓ KIEMELTEN KÖZHASZNÚ EGYESÜLET

## ALAPSZABÁLY

2011.11.28.

Módosítva az alapszabály alábbi pontjai:

1.3, 1.5

7.1, 7.2.1, 7.2.4

Törölve az alapszabály alábbi pontja:

7.2.7

## ALAPSZABÁLY

### 1.

#### AZ EGYESÜLET ADATAI

##### 1.1 Az egyesület neve

„BRIGETIO LAKOSSÁGÉRT KÖZÖSSÉG ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTŐ, VALAMINT SZOLGÁLTATÓ KIEMELTEN KÖZHASZNÚ EGYESÜLET”

##### 1.2 Az egyesület rövidített neve:

BRIGETIO EGYESÜLET

##### 1.3 Székhelye:

2900 Komárom, Czuczor Gergely u. 30.

##### 1.4 Működési területe:

Magyarország

##### 1.5 Egyesület bélyegzője:

**BRIGETIO EGYESÜLET**

2921 Komárom, Czuczor G. u. 30.

Adószám: 18611928-1-11

### 2.

#### AZ EGYESÜLET JOGÁLLÁSA, IDŐTARTAMA, JELLEGE

##### 2.1 Az egyesület jogállása:

Önálló jogi személy

##### 2.2 Működésének időtartama:

Határozatlan idő

##### 2.3 Működésének jellege:

- Környezetvédelem

- Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, egészségügyi rehabilitációs tevékenység

- Kulturális tevékenység

Kulturális örökség megóvása

Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése

(A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLIV. Tv. V. fejezet 26. paragrafus c. pontja alapján)

Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból – a tagjain kívül – bárki részesülhet.

### 3.

#### AZ EGYESÜLET FELADATAI

Az egyesület olyan közfeladatok ellátására vállal kötelezettséget, amelyekről – az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. TV. 8. paragrafusa alapján – a helyi önkormányzatoknak kell gondoskodniuk.

3.1 Szemünk fénye, jó közérzetünk meghatározója a környezetünk, amelynek védelmét, megóvását, fenntartását az egyesület feladatának tekinti.

3.2 A helyi óvoda kihasználatlan helyiségeinek hasznosítása szociális és oktatási célokra.

3.3 Az orvosi rendelő működésének segítése, a lakosság egészségkultúrájának folyamatos fejlesztése.

- 3.4 A római kori ásatásokból származó műemlék védelme, értéküket megillető méltó szintre emelése.
- 3.5 A MOL városrész aktív közéletének fejlesztése.

#### 4.

### AZ EGYESÜLET CÉLJAI

- 4.1 Országos környezetvédelmi centrum létrehozása, konferenciák helyének megteremtése.
- 4.2 A térség környezeti értékeinek megóvása, az Európai Unió normáinak megfelelő környezetvédelem és élettér hasznosítás megteremtése.
- 4.3 A szelektív hulladékgyűjtés és újrahasznosítás megvalósításának segítése.
- 4.4 Az egyesület segítséget nyújt abban, hogy alternatív módon az óvodában magánúton, magántanárokkal, egyénileg, gyermekekre szabottan, kiscsoportokban (max. 10 fő) működjön az óvodai oktatás.
- 4.5 A térség pályakezdés előtt álló fiataljai számára széleskörű lehetőségek biztosítása a későbbi sikeres hazai-nemzetközi munkavállalás érdekében.
- 4.6 Az ideális környezetben épült és nagyon jó szakmai teammal működő orvosi rendelőben helyet adni alternatív gyógyászatnak és preventív szűrésnek.
- 4.7 Célja az egészségügyi sportturizmus beindítása, az idegenforgalom fellendítése.
- 4.8 Kulturális céljai közé tartozik a kihasználatlan kultúrotthon felkarolása, termeinek bérbeadása, nyelvtstúdió szervezése.
- 4.9 A Dunamenti kisközségek kapcsolatainak erősítése, folyamatos fenntartása, közös kultúrájának ápolása.
- 4.10 Kezdetből fogva nyílt együttműködést kíván kiépíteni hasonló célú polgári szervezetekkel.
- 4.11 Segítségnyújtás Szöny azon részének, amely területileg elhatárolódik Komárom Város centrumától – mint az egyesület nevében foglaltatik – a településfejlesztés feladataihoz csatoltan.

#### 5.

### AZ EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŰNÉSE

- 5.1 Az egyesület tagja lehet minden olyan 16 éven felüli természetes személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezően elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.
- 5.2 A tagfelvételt írásban kell benyújtani az egyesület vezetőségéhez. A vezetőség megvizsgálja a felvétellel kapcsolatos feltételeket és amennyiben a felvétel akadályba nem ütközik, a következő közgyűlésre megtárgyalásra előterjeszti. Az új tag felvételéről a közgyűlés dönt és az új tagot meghívja a közgyűlésre.
- 5.3 Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárásával.
- 5.4 A kilépést írásban kell közölni az egyesület valamelyik tisztségviselőjével.
- 5.5 A közgyűlés titkos, minősített szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen, illetve erkölcsi magatartásával súlyosan vét. Tagkizárás esetén 30 napon belül jogorvoslati lehetősége a Komárom – Esztergom Megyei Bíróságon van.

## 6.

### A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1 Az egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik és részt vehet az egyesület működését érintő minden kérdésben rendelkezni, jogosult a közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, magyar állampolgár, szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik vagy harmadik országbeli államok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik. 2007. évi 89. paragrafus 1. bekezdés
- 6.2 Az egyesület minden tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása, a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

## 7.

### AZ EGYESÜLET SZERVEI: KÖZGYŰLÉS ÉS TISZTSÉGVISELŐK

#### 7.1 Közgyűlés

Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok egyharmada azt – az ok és a cél együttes megjelölésével – kéri, vagy a tisztségviselők (elnökség), felügyelő bizottság bármelyike azt szükségesnek tartja. A közgyűlés nyilvános, azon – a tagsággal járó jogok gyakorlása nélkül – bárki részt vehet.

A közgyűlés határozatképes, ha a tagság több, mint fele jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő pontokban a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. ***A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően 30 perc elteltével újra össze kell hívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölendő, valamint tájékoztatnia a tagságot, hogy a megismételt közgyűlés a jelenlévők számától függetlenül is határozatképes.***

A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt, vagy helyettesítésével megbízott tag vezeti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a közgyűlés helyét, idejét, napirendjét, a résztvevők aláírását, a határozatok szó szerinti szövegét, a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet – a mellékletét képező jelenléti ívvel és egyéb dokumentumokkal együtt az egyesület egyéb iratai között a titkár őrzi. A titkár a jegyzőkönyvek alapján nyilvántartást vezet, amelyből a közgyűlés döntésének tartalma, időpontja, hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A közgyűlés döntéseit az érintettekkel írásban – igazolható módon – és az egyesület székhelyén lévő faliújságra történő kifüggesztéssel közli. Az egyesület éves beszámolóját, tevékenységének és gazdálkodásának legfőbb adatait, valamint a közhasznúsági jelentést a helyi sajtó útján és a saját fenntartású honlapon teszi közzé. A működéssel kapcsolatosan keletkezett iratokhoz (jegyzőkönyv, határozatok, közhasznúsági jelentés) a belső működési szabályzatban meghatározott feltételek szerint bárki betekinthez.

A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a Ptk. szerinti hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül

vagy

bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás. Ksztv 8. paragrafus 1 bekezdés.

A közgyűlés a tisztségviselőket (vezetőket) titkos szavazással választja meg.

A közgyűlés a vezetőséget 5 évre választja.

Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik a tisztségviselők (képviselő szervek) megválasztása és éves beszámolójának elfogadása, az alapszabály jóváhagyása és módosítása, az évi költségvetés megállapítása és az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, feloszlásának kimondása, illetőleg megszűnésének megállapításával is. Az alapszabály módosításához, tag kizárásához és az egyesület feloszlása (egyesülés, megszűnés) kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többsége) szükséges.

7.2 Az egyesület képviselő szerve az elnökség.

**7.2.1. Az elnökség összetétele: elnök, alelnök, titkár**

7.2.2. Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

Az elnökség jogosult az egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról – a közgyűlés illetve a tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett – dönteni.

7.2.3 Az elnökség minimum három tag jelenléte esetén határozatképes. Az elnökség, szükséghez képest – de legalább évente négyszer – tart ülést, melyet az elnök akadályoztatása esetén az alelnök hív össze. Az elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Bármely, az elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az elnökségi ülés nyilvános.

Az elnökség az ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol a jogszabály minősített többséget ír elő. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

- Abban az esetben, amennyiben az elnökség döntése nem tartozik az egyéb meghívottakra, az elnök zárt ülést rendel el.
- 7.2.4 Az elnök jogai és kötelezettségei:
- Az elnök önállóan is képviselheti (teljes joggal) az egyesületet.
  - A közgyűlést bármikor összehívhatja.
  - Irányítja a vezetőség munkáját, levezeti a közgyűléseket és az elnökségi üléseket.
  - Gondoskodik az alapszabály és az egyesületet érintő jogszabályok, rendelkezések betartásáról.
  - Harmadik személyekkel való szerződések megkötése.
  - Döntéseiről a tagságot tájékoztatja.
  - A tagság észrevételeit mindenkor figyelembe veszi, a közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtennie.
  - Az egyesül tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése.
  - Felel az egyesület vagyoni eszközeinek a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerinti célokra való felhasználásáért.
  - Hosszú távú stratégiai folyamatok kidolgozása.
  - **Aláírási jogot az elnök egyedül is gyakorolhatja.**
- 7.2.5 Az alelnök jogai és kötelezettségei:
- Az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti az elnököt.
  - Az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban teljes hatáskörű helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása szükséges.
  - Aláírási jogot az elnökkel együtt gyakorol.
  - Harmadik személlyel való szerződések megkötése.
  - Hosszú távú stratégiai folyamatok előkészítése, kidolgozása.
- 7.2.6 A titkár jogai és kötelezettségei:
- Adminisztratív feladatok ellátása.
  - Az egyesület menedzselésének segítése.
  - Jegyzőkönyv vezetése.
  - Az elnök utasításai alapján, illetve az alapszabály szerinti esetekben gondoskodik a meghívók elkészítéséről, kiküldéséről.
  - Rendezvények szervezésének segítése.
  - Hirdetés, reklám, propaganda megszervezése, marketing feladatok ellátása.
- 7.3 Felügyelő bizottság
- 7.3.1 A felügyelő bizottság összetétele az elnök és két tag.
- Üléseit évi négy alkalommal tartja.
  - A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha legalább két tagja jelen van.
  - A döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 7.3.2 Nem lehet a felügyelő bizottság tagja az a személy, aki
- a.) az elnökség elnöke vagy tagja,
  - b.) az egyesület munkaviszonyában vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - c.) az egyesület cél szerinti juttatásból részesül – kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket – illetve
  - d.) az a.) és c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- 7.3.3 A felügyelő bizottság saját ügyviteli szabályzattal működik.
- 7.3.4 A felügyelő bizottsági tagok kötelezettségei:
- A számlák hitelességének ellenőrzése.
  - A pénztárkönyv vezetésének ellenőrzése.
  - A tagságról, illetve harmadik személyről bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőriznie kell.

- Gondoskodik az éves költségvetési terv javaslat szintű kidolgozásáról.
  - Ellenőrzi az egyesület gazdasági tevékenységét.
  - Mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az elnök értesítése.
- 7.4 A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- 7.5 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## 8.

### AZ EGYESÜLET VAGYONA? GAZDÁLKODÁSA

- 8.1 Az egyesület saját bankszámlával rendelkezik, önálló gazdálkodó szervezet. A bankszámla felett az elnök és az alelnök jogosult rendelkezni.
- 8.2 A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az egyesület vagyonát képezi. Az egyesület vagyona oszthatatlan. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.
- Az egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az egyesület gazdálkodása során elért nyereségét céljai, feladatai megvalósítására fordítja.
- A tagsági díjakat az egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.
- 8.3 Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok azonban csak az esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig.
- 8.4 Az üzemeltetés végével a felügyelő bizottság képviselője az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.
- 8.5 Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében támogatókat keres, pályázatokat ír az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.
- 8.6 Az egyesület céljainak megvalósításához állami normatív támogatást is igénybe kíván venni.
- 8.7 Az egyesület közhasznú céljainak megvalósítása érdekében – azokat nem veszélyeztetve – végezhet vállalkozási tevékenységet.
- 8.8 Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel az alapszabályban meghatározott tevékenységének mind teljesebb, magasabb színvonalú végzésére fordítja.

## 9.

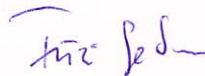
### VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 9.1 Az egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 9.2 Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat.

Országgyűlési képviselőt, megyei és fővárosi önkormányzati képviselőt nem jelöl és nem állít.

- 9.3 A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Tv., az egyesülésekről szóló 1989. évi II. tv. 2007. évi I. törvény, az 1997. évi CXXIX. Tv., az 1991. évi XVIII. Tv. 8/1996. (I.24) a számvitelről, 114/1992. VII.23 K.r. a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

Komárom, 2011.11.28.



Egyesület elnöke